**Anleitung zur Bestellung von PUMA Sportartikeln**

1. Suche Dir auf der mypuma.biz Seite deine Wunschartikel aus
2. Sende mir per Mail ([bestellung@lgr-karlsruhe.de](mailto:bestellung@lgr-karlsruhe.de)) die Artikelnummer, Farbcode, Name des Artikels, die gewünschte Menge und die Größe zu.

**Beispiel:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Artikelnummer** | **Farbe** | **Name Artikel** | **Menge** | **Größe** |
| 514121 | 13 | Heather Cat Tee | 1 | XS |

1. Du erhältst per Mail von mir eine Rechnung, die Du bitte auf das folgende Konto überweist:

LG Region Karlsruhe e.V.  
IBAN: DE36 6605 0101 0108 2471 56  
BIC: KARSDE66XXX  
**Verwendungszweck:** Rechnungsnummer angeben

1. Nach Zahlungseingang erfolgt die Bestellung und Du wirst von mir per Mail informiert, sobald Du die Ware bei mir (Matthias Wiemann) in der LGR Geschäftsstelle abholen kannst.   
     
   **Adresse:**  
   LG Region Karlsruhe e.V.  
   Hermann-Veit-Straße 7  
   76135 Karlsruhe

**Meine PUMA Bestellung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vorname** | **Nachname** | **Stammverein** | **E-Mail-Adresse** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Artikelnummer** | **Farbe** | **Name Artikel** | **Menge** | **Größe** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |